



Aika 03.11.2025, klo 12:30

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 324 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 325 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 326 Kaupunkistrategia 2040**
- § 327 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2029**
- § 328 Tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentti vuodelle 2026**
- § 329 Määräalan ostaminen kiinteistöstä 698-401-30-148**
- § 330 Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaava ohjausryhmän nimeäminen**
- § 331 Omistajaohjaus, Rovakaira Oy:n ennakkokantapyyntö tytäryhtiön perustamiseen ja liiketoimintasiirtoon**
- § 332 Omistajaohjaus, Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän strategian linjaukset**
- § 333 Henkilöstöohjelman toimenpiteet vuodelle 2026**
- § 334 Ajankohtaiset asiat**
- § 335 Viranhaltijoiden ja toimielimen päätösten otto-oikeus**
- § 336 Kaupunginjohtajan viran täyttäminen**



Osallistujat

Susanna Viitala, puheenjohtaja
Kimmo Niukkanen, 1. varapuheenjohtaja
Petteri Pohja, 2. varapuheenjohtaja
Eeva-Maarit Kujala, sihteeri
Terhi Heikkilä
Elina Holm
Mari Jolanki
Heikki Luiro
Henri Ramberg
Sara Seppänen
Laura Tarvainen
Ilkka-Petri Vältalo
Heikki Autto
Mari Ikonen
Marja Jalonen, hallintosihteeri
Eemeli Kajula
Heikki Kontiosalo
Mikko Lindroos, kaupunginlakimies
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



§ 324

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Viitala			
1. vpj Kimmo Niukkanen			
2. vpj Petteri Pohja			
Terhi Heikkilä			
Elina Holm			
Mari Jolanki			
Heikki Luiro			
Henri Ramberg			
Sara Seppänen			
Laura Tarvainen			
Ilkka-Petri Väitalo			
Eemeli Kajula			
Heikki Autto			
Heikki Kontiosalo			
Mari Ikonen			
Ulla-Kirsikka Vainio			
Eeva-Maarit Kujala			
Mikko Lindroos			
Heini-Tuuli Onnela			
Marja Jalonen			



§ 325

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Terhi Heikkilä ja Mari Jolanki.
Seuraavina vuorossa ovat Elina Holm ja Heikki Luiro.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 10.11.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 11.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatöksenteko).



Kaupunginhallitus, § 59, 17.03.2025

Kaupunginhallitus, § 58, 17.03.2025

Kaupunginvaltuusto, § 22, 31.03.2025

Kaupunginhallitus, § 259, 08.09.2025

Kaupunginhallitus, § 326, 03.11.2025

§ 326

Kaupunkistrategia 2040

ROIDno-2025-790

Kaupunginhallitus, 17.03.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Samanaikaisesti kaupunkistrategian valmistelun kanssa on luontevaa valmistella kaupunkistrategiaan nähden alisteinen matkailustrategia, jota toivottiin laadittavaksi myös helmikuussa 2025 julkaistussa asukaskyselyssä. Matkailustrategian valmistelu voidaan toteuttaa siten, että valmistelu käynnistetään välittömästi ja tukena käytetään aineiston keräämisessä ja analysoimisessa sekä prosessiin liittyvän vuorovaikutuksen suunnittelussa ja toteuttamisessa ulkopuolista konsulttia. Strategiatyö voi valmistua mahdollisesti jo ennen kaupunkistrategian valmistumista syksyn 2025 aikana kuitenkin siten, että keskeiset kaupunkistrategian sisällöt voidaan ottaa työssä huomioon. Strategiatyön tavoitteena on matkailun vastuullisen kehittämisen suuntaviivojen linjaaminen ja varsinaiseen strategia-asiakirjaan on tarpeen sisällyttää kaupungin linjaukset esimerkiksi matkailua koskevista määrällisistä ja laadullisista tavoitteista sekä maankäyttöön liittyvistä linjauksista.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää käynnistää matkailustrategian valmistelun esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.03.2025, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Voimassa oleva vuoteen 2030 tähtäävä kaupunkistrategia on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 23.5.2022. Valtuustokauden vaihtuessa 1.6.2025 on tarpeen valmistella kokonaan uudistettu strategia-asiakirja tulevan valtuustokauden päätöksenteon sekä kaupungin toiminnan ja talouden suunnittelun pohjaksi.

Kuntalain 37 §:n mukaan

"Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."

Kaupunkistrategia on suunniteltu päivitettäväksi siten, että valmistelutyö käynnistyy jo ennen valtuustokauden vaihtumista. Tällöin vanha kaupunginvaltuusto voi antaa oman panoksensa uuden strategian valmistelun pohjaksi. Valmistelutyön pääpaino ajoittuu kuitenkin uudelle valtuustokaudelle. Suunniteltuna strategiatyön tavoitteena on, että strategia etenisi kaupunginvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn kesäkuuhun 2026 mennessä. Työssä on tarkoitus käyttää tukena ulkopuolista asiantuntijaa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä kaupunkistrategian valmistelun toteuttamisen esittelytekstissä kuvatun mukaisesti.

Päätös

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi hyväksyä kaupunkistrategian valmistelun toteuttamisen esittelytekstissä kuvatun mukaisesti sillä täydennyksellä, että valmistelussa otetaan huomioon asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Ehdotus

Kaupunginhallitus 17.3.2025 § 58 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy kaupunkistrategian valmistelun toteuttamisen esittelytekstissä kuvatus mukaisesti sillä täydennyksellä, että valmistelussa otetaan huomioon asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Päätös

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät

- Terhi Heikkilä (SDP)

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 08.09.2025, § 259

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Kaupunkistrategiaa on valmisteltu viranhaltijatyönä. Valmistelun tavoitteena on ollut tehdä strategiasta mahdollisimman tiivis, inspiroiva ja helposti omaksuttava. Valmistelun tuloksena syntynyt vielä keskeneräisen strategialuonnoksen keskeinen sisältö on seuraava:

Visio:

Rovaniemi - Arktisen maailman kiinnostavin kaupunki

Arvot:

Inhimillinen, rohkea ja turvallinen

Tavoitteet:

1. Kaupunki kasvaa kestävästi
2. Rovaniemellä lapsilla ja nuorilla on turvallinen arki ja valoisa tulevaisuus
3. Rovaniemi on innostava ympäristö yrittää ja työllistyy
4. Rovaniemi on arktisen alueen johtava liikunnan ja kulttuurin keskus

Lisäksi strategialuonnoksessa on määritelty strategiakauden kärkihankkeet sekä strategian toteuttamiseen, seurantaan ja arviointiin liittyvät menettelyt.

Strategian valmistelun on suunniteltu etenevän seuraavasti:

10.9. lausuntoaika alkaa

15.9. käsittely valtuustoseminaarissa

24.9. työpaja toimielinten jäsenille

1.10. työpaja toimielinten jäsenille

9.10. lausuntoaika päättyy

3.11. kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle

10.11. kaupunginvaltuuston hyväksymiskäsittely

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudess

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- pyytää strategialuonnoksesta lausuntoja ajalla 10.9.-9.10.2025 ja
- hyväksyy strategian esittelytekstissä todetun valmisteluajataulun.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa strategia- ja kehittämispäällikkö Pirkko Sivosta.

Kaupunginjohtajan sijainen teki asiassa muutetun päätösehdotuksen:

Kaupunginhallitus päättää

- pyytää strategialuonnoksesta lausuntoja lausuntopalvelu.fi-palvelun kautta kuntalaisilta, henkilöstöltä, toimielimiltä, sidosryhmiltä sekä kaikilta asiasta kiinnostuneilta ajalla 10.9.-9.10.2025 ja
- hyväksyy strategian esittelytekstissä todetun valmisteluajataulun.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi
Pirkko Sivonen, hankeasiantuntija, pirkko.sivonen@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 LIITE 1_Rovaniemen kaupunkistrategia 2040 28.10.2025.pdf
- 2 LIITE 2_Kaupunkistrategiaa toteuttavat ohjelmat ja suunnitelmat.pdf

Kaupunkistrategiaa on työstetty syksyn aikana viranhaltijoiden tuottaman luonnoksen pohjalta. Kaupungin luottamushenkilöiltä on kerätty palautetta luonnoksesta kaupunginvaltuuston työpajassa (15.9.) ja toimielimille suunnatuissa työpajoissa (24.9. ja 1.10.). Strategialuonnokseen on kerätty lausuntoja Lausuntopalvelussa ajalla 10.9.-9.10. Lausuntoja strategiaan tuli 30 kappaletta. Strategialuonnos on ollut työntekijöiden kommentoitavana Whiteboard-alustalla, johon kommentteja jätti noin 24 henkilöä.

Strategiaa on muokattu saatujen palautteiden pohjalta. Kaupunkistrategiaesityksen keskeinen sisältö on seuraava:

Visio:

Rovaniemi – Maailman kiinnostavin arktinen kaupunki

Arvot:

Rohkea, Inhimillinen, Turvallinen

Tavoitteet:

Rovaniemi kasvaa kestävästi

Rovaniemellä lapsilla ja nuorilla on turvallinen arki ja valoisa tulevaisuus

Rovaniemi on innostava ympäristö yrittää ja työllistää

Rovaniemi on arktisen alueen johtava liikunnan ja kulttuurin keskus

Kärkihankkeet 2026-2029:

- Vt 4 liikenneyhteyksien parantaminen (10 milj. €)
- Matkakeskuksen toteuttaminen (10 milj. €)
- Matkailun kestävyys ja ympärivuotisuuden parantaminen (4 milj. €)
- Muurolan alueen kehittäminen (100 000 €)
- Kaupunkikeskustan viihtyisyyden lisääminen (100 000 €)

Lisäksi strategiaan on määritelty strategian toteuttamiseen, seurantaan ja arviointiin liittyvät menettelyt.

Valmistelun tavoitteena on ollut tehdä strategiasta mahdollisimman tiivis, inspiroiva ja helposti omaksuttava. Kaupunkistrategian tavoitteita tarkennetaan ja konkretisoidaan ohjelmissa ja suunnitelmissa (LIITE 2) sekä vuosittain talousarviossa.

Kaupunkistrategian visuaalinen ilme ja keskeisimpiä asioita esiin nostavat strategiatiiivistelmät laaditaan kaupunkistrategian päätöksenteon jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle liitteenä (LIITE 1) olevan kaupunkistrategian hyväksymistä. Lisäksi kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunkistrategiatyöryhmän toteuttamaan teknisluonteisia tarkistuksia kaupunkistrategia-asiakirjojen kokonaisuuteen.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle

§ 327

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2029

ROIDno-2025-3010

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Talousarvio 2026 kj-esitys 3.11.2025

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Hallintosäännön 73 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä euromääräiset sitovuudet. Talousarviossa valtuusto hyväksyy kaupunkikonsernin tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja säätiöille tulostavoitteet. Kaupunginhallitus hyväksyy vuosittain talousarvion suunnitteluohjeet. Ohjeet sisältävät suunnittelukehikset. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa kaupunginhallituksen hyväksymän aikataulun mukaan. Kaupunginhallitus on hyväksynyt talousarvion suunnitteluohjeet ja -kehiksen 11.8.2025 § 237. Lautakunnat ovat käsitelleet omia talousarvioesityksiään syyskuussa 2025.

Käyttötalous

Talousarviossa on huomioitu koko kaupungin osalta seuraavat asiat:

- Henkilöstökulujen kasvu työehtosopimusten mukaisesti 4 %
- Eri sopimuksiin perustuvien palveluostojen indeksikorotukset
- Lapsimäärien muutokset eri palveluissa
- Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksikorotukset
- Uusien rakennusten valmistumiset tilakustannuksiin
- Lisäksi talousarviossa esitetään uusia vakansseja eri palveluihin.

Talousarviossa verotulot on laskettu nykyisillä veroprosenteilla. Tuloveroksi arvioidaan 138,8 milj. euroa, yhteisöverotuotoksi 11,5 milj. euroa ja kiinteistöverotuotoiksi 36,3 milj. euroa.

Valtionosuuksien määräksi arvioidaan 23,5 milj. euroa vuodelle 2026. Valtionosuuksiin vaikuttaa oppimisen tuen lakimuutos, jonka kustannuksia valtio korvaa kunnille valtionosuuksien kautta. Lisäksi Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksissa vaikuttaa valmistavan opetuksen määrä aiempina vuosina, josta nyt saadaan valtionosuustuottoja.

Vuosikatteeksi muodostuu 15,3 milj. euroa vuonna 2026, joka ei riitä kattamaan poistoja. Poistoiksi arvioidaan 18,44 milj. euroa vuonna 2026. Poistotasoa nostavat vuonna 2025 valmistuvat uudet monitoimitilat ja päiväkodit.

Tilikauden tulos muodostuu 3,2 milj. euroa negatiiviseksi, josta kuitenkin poistoero huomioituna muodostuu 0,175 milj. euroa ylijäämäinen tilikauden tulos. Koko suunnitelmakausi on 1,4 milj. euroa ylijäämäinen.

Investoinnit

Kaupungin investoinnit ovat 40,4 milj. euroa vuonna 2026. Suurimmat yksittäiset kohteet ovat kaupungintalon peruskorjaus 9,5 milj. euroa sekä Nivavaaran pienten koulun peruskorjaus 5,5 milj. euroa.

Liikuntapaikkainvestointeihin on varattu 1,55 milj. euroa. euroa.

Teknisen lautakunnan investoinneissa (15 milj. euroa) on määrärahat maanhankintaan 2 milj. euroa, Ruokasenkadun sillan rakentamiseen 1,8 milj. euroa, Napapiirin kaava-alueen rakentamiseen 1,9 milj. euroa sekä Mäntyvaaran ja Pöyliönrannan asumisalueiden rakentamiseen 1,8 milj. euroa. Lisäksi katujen peruskorjauksiin 4,7 milj. euroa.

Irtaimistohankinnoissa on varauduttu liikunnallisen nuorisotilan kalustamiseen 0,2 milj. sekä uusien koulurakennusten kalustamiseen 0,7 milj. euroa. Lisäksi kaupungintalon peruskorjaukseen liittyen on varaukset av-tekniikan ja Aalto-kalusteiden entisöintiin.

Suunnitteluvuosilla investointiohjelmassa on mm. uuden uimahallin rakentaminen (40 milj. euroa) sekä Ounasvaaran lukion rakentaminen (14,6 milj. euroa).

Rahoitus

Toiminnan ja investointien rahavirta on 25,1 milj. euroa negatiivinen vuosikatteen ja investointien jälkeen. Kun huomioidaan edellä mainittu osuus jota vuosikate ei investoinneista kata sekä antolainauksen muutokset ja lainojen lyhennykset, uutta pitkäaikaista lainaa arvioidaan nostettavan 86,3 milj. euroa vuonna 2026. Lainakanta kasvaa noin 34,6 milj. euroa, jolloin asukaskohtainen lainamäärä on noin 6 528 euroa /asukas.

Suunnitelmakautta kuvaa rahoituksessa edelleen korkea investointitaso ja siitä aiheutuva lainakannan kasvu. Talousarviossa liitteenä oleva investointiohjelma sekä vuosikate huomioiden lainakanta alkaa pienenemään vasta 2031 vuodesta alkaen.

Kaupunkistrategiaa edistävät toimenpiteet vuodelle 2026

Kaupunkistrategian tavoitteita edistävät toimenpiteet vuodelle 2026 on suunniteltu nykyisen kaupunkistrategian mukaisesti, koska uutta kaupunkistrategiaa kaupunginvaltuusto ei ole käsitellyt.

Toimenpiteitä on yhteensä 34 kappaletta. Toimenpiteiden yhteydessä esitetty tavoitetaso on valtuuston nähden sitova tavoite vuodelle 2026.

Konserni

Konsernin tärkeimpien tytäryhteisöiden osalta on esitetty yhteisökohtaisesti tuloutustavoite vuodelle 2026 sekä yhteisön kaupunkistrategian tavoitetta edistävä toimenpide vuodelle 2026. Yhteisöiden omista talousarvioista päättävät kunkin yhteisön toimivaltaiset toimielimet.

Lautakuntien esitykset

Kaupunginjohtajan talousarvioesitys noudattelee pääsääntöisesti lautakuntien esityksiä poikkeuksena tarkastuslautakunnan esitys. Tarkastuslautakunta esitti ½ vakanssin verran lisäresurssia ulkoiseen tarkastukseen. Esitys olisi tarkoittanut

kaupungin koko tarkastustoiminnan kannalta, että tarkastuslautakunnan alaisuudessa olisi ollut 2 htv:ta ja kaupunginhallituksen alaisuudessa 0,5 htv sisäinen tarkastaja. Kaupunginjohtajan esityksessä on esitetty resurssoinniksi 1 htv ulkoisen tarkastukseen ja 1 htv sisäiseen tarkastukseen. Tarkastuslautakunnan talousarvion ja taloussuunnitelman osalta on huomioitu, että ulkoinen ja sisäinen tarkastus on eriytettävä kuntalain ja hallintosäännön mukaisella tavalla omiksi, keskenään riippumattomiksi toiminnoiksi. Lisäksi on otettu huomioon, että toimintaympäristö on tarkastuslautakunnankin toteamalla tavalla pysynyt ennallaan, minkä vuoksi tilintarkastustakaan ei ollut tarvetta kilpailuttaa. Tässä tilanteessa on haluttu kohdentaa tarkastustoimintaa ja painottaa sisäistä tarkastusta johdon tukena. Vastaavan kokoisissa kaupungeissa on ulkoinen tarkastus osassa ulkoistettu kokonaan ja toisissa on sisäisessä tarkastuksessaikin hyvin niukat omat resurssit.

Kuntalain 121 §:n mukaan kaupunginhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Lisäksi talousarviossa on huomioitu kaupunginhallituksen 28.10.2025 tekemät avustuspäätökset Domus Arctica säätiölle ja Lapin ammattikorkeakoulu Oy:lle sekä maakuntamuseon arkeologisen tutkimushankkeen rahoitus.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027-2029 hyväksytään liitteen mukaisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää valtuuttaa talous- ja rahoituspalvelut tekemään oikolukuun ja dokumentin ulkoasuun liittyvät täydennykset sekä liitteeseen tehdyistä muutoksista aiheutuneet korjaukset ja täydennykset.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 328

Tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentti vuodelle 2026

ROIDno-2025-4323

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Lain mukaan (Laki verotusmenettelystä § 91a) tuloveroprosentti tulee ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella ja kiinteistöveroprosentit prosentin sadasosan tarkkuudella (kiinteistöverolaki § 11).

	2023	2024	2025	2026	Kiinteistöverolain mukaiset rajat
Tuloveroprosentti	8,86 %	8,9 %	8,9 %	8,9 %	
Kiinteistöveroprosentit					
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti		1,55 %	1,55 %	1,55 %	1,30 - 2,00 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,55 %	1,55 %	1,55 %	1,55 %	0,93 - 2,00 %
Vakituinen asuinrakennus	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,60 %	0,41 - 1,00 %
Muut asuinrakennukset	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,20 %	0,93 - 2,00 %
Rakentamaton rakennuspaikka	4,00 %	4,00 %	4,00 %	4,00 %	2,00 - 6,00 %
Voimalaitokset	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	enintään 3,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0 - 2,00 %

Talousarvio vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2029 on valmisteltu edellä mainittujen veroprosenttien mukaisesti, jotka ovat samat kuin vuonna 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. Rovaniemen kaupungin tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 määrätään 8,9 % ja
2. kiinteistöveroprosenteiksi vuodelle 2026 määrätään seuraavasti:

Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,55 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,55 %
Vakituinen asuinrakennus	0,60 %
Muut asuinrakennukset	1,20 %
Rakentamaton rakennuspaikka	4,00 %



Voimalaitokset	3,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,20 %

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 329

Määräalan ostaminen kiinteistöstä 698-401-30-148

ROIDno-2025-4390

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Björkbacka, maankäyttöinsinööri, jukka.bjorkbacka@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Sijaintikartta, yleiskaava ja kaupungin maanomistus
 - 2 Liitekartta määräala kiinteistöstä 698-401-30-19 Mäntyniemi
 - 3 Kauppakirjaluonnos 698-401-30-19 Niskanperä Vesterlund-Roi kpi
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Rovaniemen kaupunki on neuvotellut kiinteistön 698-401-30-19 Mäntyniemi omistajan kanssa n. 69,5 ha suuruisen alueen ostamisesta kaupungille. Kaupunki on jättänyt alueesta tarjouksen 4.7.2025, joka perustuu n. 43 ha osalta kaupungin käyttämän raakamaan arvoon sekä n. 22 ha osalta metsäarvioon. Tilalla on lisäksi n. 4 ha alueella johtokäytäviä ja yksityistien aluetta, joita ei ole huomioitu hinnoittelussa.

Alueelle on voimassa olevassa yleiskaavassa osoitettu asemakaavoitettavaa aluetta. Alue soveltuu hyvin Imarin pientalovaltaisen alueen laajentamiseen sen jälkeen kun VT4 linjaus siirtää liikennettä nykyiseltä tielinjaukselta.

Kauppahinnaksi muodostuu 350.000 euroa. Myyjä pidättää itsellään hakkuuoikeuden osalla määräalaa siemenpuuston korjuuta varten. Osuudet yhteisiin jäävät myyjälle. Alueen metsästys oikeus on vuokrattu Valajaskosken Erä ja Kala ry:lle, joka jää voimaan.

Määräala ostetaan muutoin rasituksista vapaana. Kaupunki vastaa kauppakirjan laatimisesta, kaupanvahvistajan palkkiosta ja lainhuudon kustannuksista. Muut ehdot ovat kaupungin yleisesti käyttämät ehdot.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki hyväksyy oheisen kauppakirjaluonnoksen koskien määräalan ostamista karttaliitteen mukaisesti tilasta 698-401-30-19 Mäntyniemi seuraavin ehdoin:

1. Kauppahinta on 350.000 euroa.
2. Kaupan kohde ostetaan vapaana kiinnityksistä ja panttioikeuksista.
3. Kaupunki vastaa kauppakirjan laatimiskustannuksista, kaupanvahvistajan palkkiosta ja lainhuudon kustannuksista.
4. Kauppakirja on allekirjoitettava 30.12.2025 mennessä.
5. Muut ehdot ovat noudatetun käytännön mukaiset.

Tiedoksi

Maaomistaja, Tonttipalvelut/Björkbacka, Martikainen



Kaupunginhallitus, § 384, 11.10.2021

Kaupunginhallitus, § 330, 03.11.2025

§ 330

Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaava ohjausryhmän nimeäminen

ROIDno-2021-3395

Kaupunginhallitus, 11.10.2021, § 384

Valmistelijat / lisätiedot:

Markku Pyhäjärvi, kaavoituspäällikkö, markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi

Kaisa Laitinen, kaupunginsihteeri, kaisa.laitinen@rovaniemi.fi

Lapin liiton hallitus päätti 30.8.2021 nimetä Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaavan ohjausryhmän organisaatiot. Tahot ovat samoja, joita esitettiin Lapin liiton ja alueen kuntien välisessä aloituskokouksessa.

Lapin liitto pyytää kuntia nimeämään 30.9.2021 mennessä jäsenensä ja heille varajäsenet Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaavan ohjausryhmään.

Ohjausryhmään pyydetään nimeämään sekä naisia että miehiä. Mikäli ohjausryhmään valitaan luottamushenkilöitä, tulee ainakin heidän osaltaan huomioida tasa-arvon toteutuminen. Ohjausryhmän jäsenet edustavat viranomaistahoja, jotka normaalin käytännön mukaan vastaavat edustajiensa ansionmenetyksistä ja matkakuluista.

Ohjausryhmään olisi hyvä nimetä kunnan johtavia luottamus- tai virkahenkilöitä. Kunnasta varsinaisten jäsenten lisäksi ohjausryhmään voi asiantuntijana osallistua kunnan kaavoituksesta vastaava, mikäli hän ei kuulu varsinaiseen kokoonpanoon.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaavan ohjausryhmään kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion ja hänen varajäsenekseen elinvoimajohtaja Jaakko Rantsin sekä palvelualuepäällikkö Jukka Ylinamman sekä hänen varajäsenekseen suunnittelupäällikkö Aku Raappanan. Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään luottamushenkilöjäsenen ja hänelle varajäsenen. Kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi toimii asiantuntijajäsenenä ohjausryhmässä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti ja nimesi ohjausryhmään varsinaiseksi luottamushenkilöjäseneksi Timo Tolosen ja varajäseneksi Elina Kuulan.

Juha-Pekka Mikkola poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 18.01.

Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 330

Valmistelijat / lisätiedot:

Markku Pyhäjärvi, kaavoituspäällikkö, markku.pyhajarvi@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö Rajapalojen ohjausryhmän uudelleen nimeäminen 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Lapin liitossa on laadittavana Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaava. Vaihemaakuntakaavaa ohjaa ohjausryhmä, jossa on jäseninä Rovaniemen kaupungin ja Ylitornion kunnan luottamushenkilöitä sekä asiantuntijoita.

Lapin liitto pyytää Rovaniemen kaupunkia ja Ylitornion kuntaa uudelleen nimeämään Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaava ohjausryhmään jäsenensä ja heille varajäsenet sekä mahdollisen/t asiantuntijajäsenen/t.

Ohjausryhmään pyydetään nimeämään sekä naisia että miehiä. Mikäli ohjausryhmään valitaan luottamushenkilöitä, tulee ainakin heidän osaltaan huomioida tasa-arvon toteutuminen. Ohjausryhmän jäsenet edustavat viranomaistahoja, jotka normaalin käytännön mukaan vastaavat edustajiensa ansionmenetyksistä ja matkakuluista.

Ohjausryhmään olisi hyvä nimetä kunnan johtavia luottamus- tai virkahenkilöitä. Kunnista varsinaisten jäsenten lisäksi ohjausryhmään voi asiantuntijana osallistua kunnan kaavoituksesta vastaava, mikäli hän ei kuulu varsinaiseen kokoonpanoon.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä Rajapalojen kaivoshankkeen vaihemaakuntakaavan ohjausryhmään kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion ja hänen varajäsenekseen toimialajohtaja Pertti Onkalon sekä yleiskaavapäällikkö Toni Töyrään ja hänen varajäsenekseen suunnittelupäällikkö Hanna Puolimatkan. Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään luottamushenkilöjäsenen ja hänelle varajäsenen. Kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi toimii asiantuntijajäsenenä ohjausryhmässä.

Tiedoksi

Lapin liitto; info@lapinliitto.fi



§ 331

Omistajaohjaus, Rovakaira Oy:n ennakkokantapyyntö tytäryhtiön perustamiseen ja liiketoimintasiirtoon

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1.mom 17. kohta



§ 332

Omistajaohjaus, Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän strategian linjaukset

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1.mom 17. kohta



Yhteistyötoimikunta, § 35, 12.11.2024

Henkilöstö- ja nimitysjaosto, § 33, 05.12.2024

Kaupunginhallitus, § 347, 17.12.2024

Kaupunginhallitus, § 333, 03.11.2025

§ 333

Henkilöstöohjelman toimenpiteet vuodelle 2026

ROIDno-2024-2955

Yhteistyötoimikunta, 12.11.2024, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

1 LUONNOS Henkilöstöohjelma 2025.pdf

Kaupungilla on tunnistettu tarve henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen strategista kehittämistä tukevan henkilöstöohjelman laatimiselle. Aiemmin edellä mainittuihin liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä on liitetty talousarvioon. Henkilöstöohjelma olisi suunnitelma siitä, millaisilla henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen toimenpiteillä tuemme Rovaniemen kaupungin strategian toteutumista.

Syksyllä 2024 on toteutettu henkilöstöpalvelujen koordinoimana henkilöstökysely, jossa on väittämien avulla kartoitettu henkilöstön näkemystä erinäisten henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen teemojen tämänhetkisestä toteutumisesta kaupungilla. Kyselyn pohjalta on järjestetty kaksiosainen työpaja, johon on henkilöstöpalvelujen edustajien lisäksi osallistunut vapaaehtoisia henkilökuntaan kuuluvia. Työpajan tarkoituksena oli valmistella henkilöstöohjelman luonnos.

Työpajassa muotoiltiin kyselyn tuloksiin pohjautuen tärkeimmät toimenpiteet, joilla pyritään saavuttamaan henkilöstöohjelman tavoitteet:

- Työpaikkamme ovat vetovoimaisia. Palvelussuhteet ovat pitkiä ja vaihtuvuutta vähän, koska kaupunki koetaan hyväksi työnantajaksi.
- Henkilöstömme voi hyvin.
- Työyhteisö on suurin vahvuutemme.

Henkilöstöohjelma on tarkoitettu sovellettavaksi myös kaupungin konserniyhteisöissä.

Suunniteltujen toimenpiteiden vastuutaho määräytyy toimenpiteen luonteen mukaisesti. Toimialoilla ja konserniyhteisöissä tulee itsenäisesti arvioida, miten henkilöstöohjelman toimenpiteitä voidaan toteuttaa toiminnan luonne huomioiden mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti.

Kaupunkiorganisaation osalta ohjelman toimenpiteiden toteuma raportoidaan osavuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä, ja toteuma käsitellään myös yhteistoiminnassa. Henkilöstöohjelman toiminnalliset tavoitteet on tarkoitus päivittää vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen henkilöstöohjelma etenee kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan henkilöstöohjelman.

Päätös

Yhteistyötoimikunta kävi asiasta keskustelun ja osaltaan hyväksyi henkilöstöohjelman.

Henkilöstö- ja nimitysjaosto, 05.12.2024, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

1 LUONNOS Henkilöstöohjelma 2025 hnj.pdf

Kaupungilla on tunnistettu tarve henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen strategista kehittämistä tukevan henkilöstöohjelman laatimiselle. Aiemmin edellä mainittuihin liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä on liitetty talousarvioon. Henkilöstöohjelma olisi suunnitelma siitä, millaisilla henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen toimenpiteillä tuemme Rovaniemen kaupungin strategian toteutumista.

Syksyllä 2024 on toteutettu henkilöstöpalvelujen koordinoimana henkilöstökysely, jossa on väittämien avulla kartoitettu henkilöstön näkemystä erinäisten henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen teemojen tämänhetkisestä toteutumisesta kaupungilla. Kyselyn pohjalta on järjestetty kaksiosainen työpaja, johon on henkilöstöpalvelujen edustajien lisäksi osallistunut vapaaehtoisia henkilökuntaan kuuluvia. Työpajan tarkoituksena oli valmistella henkilöstöohjelman luonnos.

Työpajassa muotoiltiin kyselyn tuloksiin pohjautuen tärkeimmät toimenpiteet, joilla pyritään saavuttamaan henkilöstöohjelman tavoitteet:

- Työpaikkamme ovat vetovoimaisia. Palvelussuhteet ovat pitkiä ja vaihtuvuutta vähän, koska kaupunki koetaan hyväksi työnantajaksi.
- Henkilöstömme voi hyvin.
- Työyhteisö on suurin vahvuutemme.

Henkilöstöohjelma on tarkoitettu sovellettavaksi myös kaupungin konserniyhteisöissä.

Suunniteltujen toimenpiteiden vastuutaho määräytyy toimenpiteen luonteen mukaisesti. Toimialoilla ja konserniyhteisöissä tulee itsenäisesti arvioida, miten henkilöstöohjelman toimenpiteitä voidaan toteuttaa toiminnan luonne huomioiden mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti.

Kaupunkiorganisaation osalta ohjelman toimenpiteiden toteuma raportoidaan osavuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä, ja toteuma käsitellään myös yhteistoiminnassa. Henkilöstöohjelman toiminnalliset tavoitteet on tarkoitettu päivittämään vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Yhteistyötoimikunta on osaltaan hyväksynyt henkilöstöohjelman kokouksessaan 12.11.2024 (§ 35). Henkilöstöohjelmaan on yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen lisätty toimenpide liittyeseen tavoitteeseen 1 (sivulla 8): "Edistämme perheellisten tai perhettä perustavien asemaa työelämässä esimerkiksi siten, että lupaamme tarjota perhevapaalle jääville työntekijöille heidän niin halutessaan vähintään kolmen kuukauden määräaikaisen työsopimuksen perhevapaan päättyessä. Vastuutaho: johto, esihenkilöt, henkilöstöpalvelut." Lisäystä on käsitelty pääluottamusmiesten kanssa.

Hallintosäännön 29 §:n 1 momentin mukaan henkilöstö- ja nimitysjaoston tehtävänä on seurata ja edistää henkilöstöpolitiikan ja strategisten tavoitteiden toteutumista.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Henkilöstö- ja nimitysjaosto esittää kaupunginhallitukselle kaupungin henkilöstöohjelman hyväksymistä.

Päätös

Puheenjohtaja Maria-Riitta Mällinen saapui kokoukseen kello 13:16 ja siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi.

Jaosto kuuli asiassa henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä.

Timo Tolonen poistui kokouksesta ja Tuomas Koskiniemi liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 13:20.

Jaosto kävi asiasta keskustelua ja valtuutti henkilöstö- ja hallintojohtajan muotoilemaan suunnitelman kohtaa Tavoite 1, viimeinen laatikko, käydyn keskustelun pohjalta. Muilta osin hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 17.12.2024, § 347

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Henkilöstöohjelma 2025 KH.pdf

Kaupungilla on tunnistettu tarve henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen strategista kehittämistä tukevan henkilöstöohjelman laatimiselle. Aiemmin edellä mainittuihin liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä on liitetty talousarvioon. Henkilöstöohjelma olisi suunnitelma siitä, millaisilla henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen toimenpiteillä tuemme Rovaniemen kaupungin strategian toteutumista.

Syksyllä 2024 on toteutettu henkilöstöpalvelujen koordinoimana henkilöstökysely, jossa on väittämien avulla kartoitettu henkilöstön näkemystä erinäisten henkilöstöjohtamisen ja henkilöstövoimavarojen kehittämisen teemojen tämänhetkisestä toteutumisesta kaupungilla. Kyselyn pohjalta on järjestetty

kaksiosainen työpaja, johon on henkilöstöpalvelujen edustajien lisäksi osallistunut vapaaehtoisia henkilökuntaan kuuluvia. Työpajan tarkoituksena oli valmistella henkilöstöohjelman luonnos.

Työpajassa muotoiltiin kyselyn tuloksiin pohjautuen tärkeimmät toimenpiteet, joilla pyritään saavuttamaan henkilöstöohjelman tavoitteet:

- Työpaikkamme ovat vetovoimaisia. Palvelussuhteet ovat pitkiä ja vaihtuvuutta vähän, koska kaupunki koetaan hyväksi työnantajaksi.
- Henkilöstömme voi hyvin.
- Työyhteisö on suurin vahvuutemme.

Henkilöstöohjelma on tarkoitettu sovellettavaksi myös kaupungin konserniyhteisöissä.

Suunniteltujen toimenpiteiden vastuutaho määräytyy toimenpiteen luonteen mukaisesti. Toimialoilla ja konserniyhteisöissä tulee itsenäisesti arvioida, miten henkilöstöohjelman toimenpiteitä voidaan toteuttaa toiminnan luonne huomioiden mahdollisimman tarkoituksenmukaisesti.

Kaupunkiorganisaation osalta ohjelman toimenpiteiden toteuma raportoidaan osavuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä, ja toteuma käsitellään myös yhteistoiminnassa. Henkilöstöohjelman toiminnalliset tavoitteet on tarkoitettu päivittämään vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Henkilöstöohjelman ovat kokouksissaan käsitelleet yhteistyötoimikunta (12.11.2024 § 35) ja henkilöstö- ja nimitysjaosto (5.12.2024 § 33). Henkilöstö- ja nimitysjaoston käsittelyn pohjalta luonnokseen lisättiin tavoitteen 1 viimeiseen toimenpiteeseen tekstilisäys: "Mahdollistamme myös perhe-elämän ja työn yhteensovittamisen". Lisäksi luonnokseen lisättiin henkilöstöohjelman käsittelyn vuosikello.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä henkilöstöohjelman.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 333

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja, antti.maatta@rovaniemi.fi
Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Henkilöstöohjelma 2025 KH.pdf
 - 2 Henkilöstöohjelman toimenpiteet 2025 toteuma osavuositarkastus.pdf
- Verkkajulkisuus rajoitettu

Kaupunginhallitus on 17.12.2024 § 347 hyväksynyt kaupunkistrategiaa toteuttavan henkilöstöohjelman. Henkilöstöohjelman vuosikellossa on määritelty, että vuosittain

marraskuussa valmistellaan ja vahvistetaan henkilöstöohjelman seuraavan vuoden toimenpiteet. Valmistelun yhteydessä on arvioitu, että koska henkilöstöohjelman hyväksymisestä on alle vuosi aikaa, toimenpiteet ovat edelleen ajantasaisia eikä päivitykselle ole vuoden 2026 osalta tarvetta.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstöpolitiikasta (henkilöstöpoliittinen ohjelma.)

Henkilöstöohjelman toteuttamisen tilanne

Henkilöstöohjelman toimenpiteet on jaettu kolmeen päätavoitteeseen:

1. **Työpaikan vetovoimaisuus ja pysyvyys**
2. **Henkilöstön hyvinvointi**
3. **Työyhteisön vahvuus**

Toteutumista arvioidaan sekä osavuosikatsauksessa että tilinpäätöksessä.

Toteutuksen asteet vaihtelevat: osa toimenpiteistä on täysin toteutunut, osa osittain ja joissain kohdin kehitystyö on vielä kesken.

Keskeiset havainnot

1. Työpaikan vetovoimaisuus ja pysyvyys

- **Avoimista työpaikoista tiedottaminen ja sisäinen liikkuvuus:** Useimmilla toimialoilla ja konserniyhteisöissä tiedottaminen on toteutunut hyvin, mutta joillakin toimialoilla (esim. tekniset palvelut, elinvoimapaalvelut) tiedottaminen on toteutunut vain osittain.
- **Määräaikaisten palvelussuhteiden vähentäminen:** Vakinaistaminen on ollut tavoitteena lähes kaikilla, ja yksiköissä määräaikaissuhteita käytetään vain perustellusti.
- **Palkkauksen läpinäkyvyys ja kannustavuus:** Useilla toimialoilla palkkausjärjestelmiä on kehitetty ja läpinäkyvyyttä lisätty, mutta joissain yksiköissä kehitystyö on vielä kesken tai osittain toteutunut. Lokakuusta alkaen on otettu käyttöön tasopalkkajärjestelmä KVTES:n ja OVTES osio G:n soveltamisalla. Tasopalkkauudistuksen tavoitteena on lisätä palkkausrakenteen läpinäkyvyyttä ja ennustettavuutta.
- **Kehityskeskustelut:** Kehityskeskustelut toteutuvat pääosin hyvin, mutta joillakin toimialoilla keskusteluja ei ole käyty kaikissa yksiköissä.

2. Henkilöstön hyvinvointi

- **Johtamisosaamisen kehittäminen:** Johtamisosaamisen kehittämisen tavat ja aikataulut ovat osittain vielä määrittelemättä useilla toimialoilla.
- **Intran kehittäminen:** Ajantasaisen tiedon saatavuus intrassa on monella toimialalla kehityskohde, mutta kehitystyötä tehdään aktiivisesti.
- **Työterveyshuolto:** Laadukkaat ja kustannustehokkaat työterveyspalvelut on järjestetty kaikilla toimialoilla.
- **Liikunta- ja hyvinvointitiedut:** Liikuntaetuja ja työhyvinvointia tukevia toimenpiteitä on laajennettu ja niistä tiedotetaan aktiivisesti.

3. Työyhteisön vahvuus

- **Perehdytys:** Perehdytyksen laatu ja järjestelmällisyys vaihtelevat. Joillakin toimialoilla perehdytysohjelma puuttuu tai on kehitteillä.

- **Vertaismentorointi:** Mentorointia tarjotaan erityisesti uusille työntekijöille, mutta käytännöt vaihtelevat.
- **Yhteisöllisyyttä tukevat kohtaamiset:** Kehittämis- ja virkistyspäiviä sekä muita yhteisöllisiä tapahtumia järjestetään laajasti.
- **Onnistumisten huomioiminen:** Onnistumisten esille tuominen ja palkitseminen on monilla toimialoilla vielä kehityskohde.

Yhteenveto toteutumisesta

- **Toteutuneet toimenpiteet:** Vakinaistaminen, työterveyshuolto, liikuntaedut, kehityskeskustelut (useimmissa yksiköissä), yhteisölliset tapahtumat.
- **Osittain toteutuneet/kehityskohteet:** Palkkauksen läpinäkyvyys, johtamisosaamisen kehittäminen, intran kehittäminen, perehdytysohjelmat, onnistumisten huomioiminen.
- **Ei toteutunut:** Joillakin toimialoilla perehdytysohjelma ja onnistumisten palkitseminen ovat vielä toteutumatta.

Yhteenvetona: Henkilöstöohjelman toimenpiteet ovat edenneet hyvin erityisesti vakinaistamisen, työterveyshuollon ja yhteisöllisyyden osalta. Kehitystä tarvitaan edelleen palkkauksen läpinäkyvydessä, johtamisosaamisen kehittämisessä, perehdytyksessä ja onnistumisten systemaattisessa huomioimisessa.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että vuodelle 2025 vahvistettuja toimenpiteitä noudatetaan myös vuonna 2026. Painopisteenä on kuitenkin perehdytyksen, esihenkilötyön ja henkilöstöohjelman toimenpiteiden toteuman raportoinnin kehittäminen.

Tiedoksi

Määttä, Aarnio



§ 334

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

§ 335

Viranhaltijoiden ja toimielimen päätösten otto-oikeus

- hyvinvointilautakunta 23.10.2025, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 29.10.2025

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 74 Paikallisuuvottelu C-tason ylittävstä tasosta KVTE:n palkkaryhmässä 5VKA45, 23.10.2025

§ 75 Koulutusstipendi, 27.10.2025

§ 76 Yrityskoordinaattorin tasopalkka, 27.10.2025

§ 77 Koulutusstipendi, 27.10.2025

Myyntipäätös:

§ 73 Rovakatu 1:n myyminen, 22.10.2025

Viestintä- ja markkinointijohtaja

Hankintapäätös:

§ 4 Verkkopalveluiden ja intranetin tuottajien kilpailutusten hankinta, 27.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielimen pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielimen pöytäkirja ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).



Kaupunginhallitus, § 242, 25.08.2025

Kaupunginvaltuusto, § 81, 15.09.2025

Kaupunginhallitus, § 277, 15.09.2025

Kaupunginhallitus, § 336, 03.11.2025

§ 336

Kaupunginjohtajan viran täyttäminen

ROIDno-2025-3411

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kuntalain 41 ja 42 §:ssä säädetään kunnanjohtajasta ja johtajasopimuksesta seuraavaa:

41 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämisestä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Määräaikainen kunnanjohtaja siirretään jäljellä olevaksi määräajaksi toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirrettyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

42 § Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Rovaniemen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty KV 9.12.2024 § 101) 10 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan virkaan ottamisesta. 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisuudessa koko kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa valmistelusta kaupunginhallitukselle sekä toimii kaupunginhallituksen esittelijänä. Kaupunginjohtaja toimii toimialajohtajien, kansliapäällikön ja sisäisen tarkastajan esihenkilönä.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata:

1. kaupungin elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä;
2. kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien täytäntöönpanon ohjauksesta;
3. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta;
4. omistajaohjauksesta 4 §:ssä säädetyllä tavalla;
5. elinkeinopolitiikan ohjauksesta sekä kaupungin kilpailukyvyyn edistämisestä;
6. työllisyyden edistämisestä;
7. maankäytön strategisesta ohjauksesta;
8. seutuyhteistyön edistämisestä.

Hallintosäännön 4 §:n Konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako mukaan Kaupunginjohtaja:

1. toimii kaupunkikonsernin viranhaltijajohtajana ja vastaa omistajaohjauksen toteutumisesta ja täytäntöönpanosta koko kaupunkikonsernin osalta;
2. tekee esityksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen periaatteista (konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapaohje);
3. ohjaa ja valvoo omistajan edustajana, että tytäryhteisöt toimivat asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta;
4. johtaa viranhaltijoiden työtä omistajaohjauksessa ja antaa tarvittaessa toimiohjeet omistajaohjauksen toteuttamiseksi;
5. pitää kaupunginhallituksen tietoisena omistajaohjauksessa toteutettavista toimenpiteistä; 6. raportoi säännöllisesti kaupunginhallitukselle omistajaohjauksesta;
7. määrää omistajaohjaukseen osallistuvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henkilöarviointikonsultin kilpailutus

Valintaprosessin tueksi on kilpailutettu henkilöarviointikonsultti. Tarjouspyyntö lähetettiin Eezy Oy:lle, Mercuri Urval Oy:lle ja Psycon Oy:lle. Tarjoukset saatiin Eezy Personnel Oy:ltä ja MU-Consultants Oy:ltä ja tarjouskilpailun voitti hinnaltaan edullisimpana Eezy Personnel Oy. Kilpailutettuun palveluun sisältyy seuraavat osiot: Kevennetty suoraohje (tavoitteena on tunnistaa ja kontaktoida potentiaalisia hakijoita

kaupunginjohtajan virkaan), hakemusten läpikäynti (hakemusten esikarsinta ja yhteenvedojen laadinta), haastatteluihin osallistuminen ja niissä avustaminen, hakuilmoituksen laadinnassa tukeminen ja optiona monimenetelmäinen psykologinen arviointi. Eezy Personnel Oy:n tarjousten vertailussa käytetty kokonaishinta on 11 550,00 euroa ja MU-Consultants Oy:n kokonaishinta on 12 080,00 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan ehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä,
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- kaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi liitteen 1 mukaisella hakukuulutuksella, kaupunginhallituksen puheenjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat muutokset hakukuulutukseen valtuuston päätöksen jälkeen;
- viran hakukuulutus julkaistaan kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin nettisivuilla, Lapin Kansassa, Kalevassa, Helsingin Sanomissa, Kuntarekryssä ja työmarkkinatori.fi-sivustolla sekä Kuntalehdessä aikataulun niin salliessa ja muissa kanavissa mahdollisuuksien mukaan;
- haku on avoinna 22.9.-20.10.2025 klo 12.00;
- vahvistaa kaupunginjohtajan kokonaispalkaksi 14 330,00 euroa kuukaudessa 1.9.2026 alkaen;
- päättää valita haastattelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan, yhden (1) edustajan kustakin hallitusryhmästä sekä yhden (1) edustajan kustakin valtuustoryhmästä. Haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii palvelussuhdepäällikkö Paavo Aarnio;
- päättää valita valintaprosessissa avustavaksi henkilöarviointikonsultiksi tarjouskilpailun voittaneen Eezy Personnel Oy:n.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi, ja että puheenjohtajan muutettu päätösehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti, että asian jatkokäsittely tapahtuu kaupunginhallituksessa valtuuston päätöksen jälkeen.

Heikki Autto poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.15 ja Eemeli Kajula klo 16.43.

Kaupunginvaltuusto, 15.09.2025, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Ehdotus

Kaupunginhallitus 25.8.2025 § 242 esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Äänestykset

Toistaiseksi voimassaoleva JAA

Määräaikainen EI

Kyllä

Kaisu Huhtalo
Heikki Kontiosalo
Henri Ramberg
Kimmo Niukkanen
Terhi Heikkilä
Ilkka-Petri Välitalo
Annika Sipola
Tilda Tuomaala
Susanna Viitala
Heikki Autto
Marko Ruohomäki
Heikki Luiro
Sanna Kylmänen
Petteri Pohja
Esa Teerijoki
Timo Haapa-aro
Elina Holm
Riku Tapio
Tiina Outila
Minna Muukkonen
Juho-Matti Pekkala
Päivi Alaoja
Hilpi Ahola
Mikko Riikola



Henriikka Aho
Sanna Pyykönen
Toni Jänkälä
Raija Kerätär
Päivi Salminen
Ari Karvo
Antti Pakkanen
Katri Kerola
Miika Alajääskö
Perttu Pörhölä
Mari Ikonen
Anne Ollila
Eemeli Kajula

Ei

Tarja Suopajärvi
Ella Keski-Panula
Maria-Riitta Mällinen
Ella Partanen
Mira Mustonen
Jonna Parviainen
Tapio Keränen
Tuomas Koskiniemi
Heidi Jauhojärvi
Sara Seppänen
Laura Tarvainen
Antti Väänänen
Maria Selin
Vesa Ylinampa

Pohjaesitys JAA
Riku Tapion muutosesitys EI

Kyllä

Mari Ikonen
Sara Seppänen
Tarja Suopajärvi
Antti Väänänen
Päivi Salminen
Laura Tarvainen
Maria-Riitta Mällinen
Mira Mustonen
Tuomas Koskiniemi
Sanna Pyykönen
Henriikka Aho
Ella Partanen
Heidi Jauhojärvi
Ella Keski-Panula
Jonna Parviainen
Henri Ramberg
Tiina Outila
Vesa Ylinampa

Tapio Keränen
Elina Holm
Maria Selin
Antti Pakkanen

Ei

Riku Tapio
Toni Jänkälä
Heikki Kontiosalo
Kimmo Niukkanen
Petteri Pohja
Anne Ollila
Heikki Autto
Hilpi Ahola
Ari Karvo
Mikko Riikola
Perttu Pörhölä
Marko Ruohomäki
Terhi Heikkilä
Raija Kerätär
Kaisu Huhtalo
Sanna Kylmänen
Heikki Luiro
Eemeli Kajula
Minna Muukkonen
Esa Teerijoki
Ilkka-Petri Välitälo
Annika Sipola
Timo Haapa-aro
Juho-Matti Pekkala
Tilda Tuomaala
Päivi Alaoja
Susanna Viitala
Katri Kerola
Miika Alajääskö

Päätös

Sara Seppänen esitti Tuomas Koskiniemen kannattamana, että valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään määräaikaisena.

Riku Tapio esitti Heikki Kontiosalon, Päivi Alaojan ja Terhi Heikkilän kannattamana, että valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, vahva johtamiskokemus sekä hyvä kunnallishallinnon ja -talouden tuntemus, sekä päättää, että kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Koska oltiin tehty kaupunginhallituksen päätösehdotuksesta poikkeavat kannatetut esitykset, joita ei voida hyväksyä yksimielisesti, puheenjohtaja totesi, että on suoritettava äänestyksiä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan asiassa suoritetaan äänestys siitä, että täytetäänkö kaupunginjohtajan virka toistaiseksi vai määräaikaisena. Äänestyksessä ne, jotka ovat kaupunginhallituksen päätösehdotuksen kannalla vastaavat JAA, ja ne, jotka ovat Perussuomalaisten valtuustoryhmän esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 37 JAA-ääntä ja 14 EI-ääntä, 0 poissa. Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, jonka mukaan seuraavaksi suoritetaan äänestys viran kelpoisuusehdoista. Äänestyksessä ne, jotka ovat kaupunginhallituksen esityksen kannalla vastaavat JAA, ja ne, jotka ovat Riku Tapion esityksen kannalla vastaavat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 22 JAA-ääntä ja 29 EI-ääntä, 0 poissa. Puheenjohtaja totesi, että Riku Tapion esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Muilta osin kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen esityksen mukaisesti.

Timo Tolonen poistui tämän pykälän aikana klo 16.30.

Kaupunginhallitus, 15.09.2025, § 277

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kuntalain 41 ja 42 §:ssä säädetään kunnanjohtajasta ja johtajasopimuksesta seuraavaa:

41 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämisestä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Määräaikainen kunnanjohtaja siirretään jäljellä olevaksi määräajaksi toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirrettyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

42 § Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Rovaniemen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty KV 9.12.2024 § 101) 10 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan virkaan ottamisesta. 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisuudessa koko kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa valmistelusta kaupunginhallitukselle sekä toimii kaupunginhallituksen esittelijänä. Kaupunginjohtaja toimii toimialajohtajien, kansliapäällikön ja sisäisen tarkastajan esihenkilönä.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata:

1. kaupungin elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä;
2. kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien täytäntöönpanon ohjauksesta;
3. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta;
4. omistajaohjauksesta 4 §:ssä säädettyllä tavalla;
5. elinkeinopolitiikan ohjauksesta sekä kaupungin kilpailukyvyyn edistämisestä;
6. työllisyyden edistämisestä;
7. maankäytön strategisesta ohjauksesta;
8. seutuyhteistyön edistämisestä.

Hallintosäännön 4 §:n Konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako mukaan Kaupunginjohtaja:

1. toimii kaupunkikonsernin viranhaltijajohtajana ja vastaa omistajaohjauksen toteutumisesta ja täytäntöönpanosta koko kaupunkikonsernin osalta;
2. tekee esityksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen periaatteista (konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapaohje);
3. ohjaa ja valvoo omistajan edustajana, että tytäryhteisöt toimivat asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta;
4. johtaa viranhaltijoiden työtä omistajaohjauksessa ja antaa tarvittaessa toimiohjeet omistajaohjauksen toteuttamiseksi;
5. pitää kaupunginhallituksen tietoisena omistajaohjauksessa toteutettavista toimenpiteistä; 6. raportoi säännöllisesti kaupunginhallitukselle omistajaohjauksesta;
7. määrää omistajaohjaukseen osallistuvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimitilin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimitilin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henkilöarviointikonsultin kilpailutus

Valintaprosessin tueksi on kilpailutettu henkilöarviointikonsultti. Tarjouspyyntö lähetettiin Eezy Oy:lle, Mercuri Urval Oy:lle ja Psycon Oy:lle. Tarjoukset saatiin Eezy Personnel Oy:ltä ja MU-Consultants Oy:ltä ja tarjouskilpailun voitti hinnaltaan edullisimpana Eezy Personnel Oy. Kilpailutettuun palveluun sisältyy seuraavat osiot: Kevennetty suorahaku (tavoitteena on tunnistaa ja kontaktoida potentiaalisia hakijoita kaupunginjohtajan virkaan), hakemusten läpikäynti (hakemusten esikarsinta ja yhteenvetojen laadinta), haastatteluihin osallistuminen ja niissä avustaminen, hakuilmoituksen laadinnassa tukeminen ja optiona monimenetelmäinen psykologinen arviointi. Eezy Personnel Oy:n tarjousten vertailussa käytetty kokonaishinta on 11 550,00 euroa ja MU-Consultants Oy:n kokonaishinta on 12 080,00 euroa.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 242 päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että asian jatkokäsittely muilta osin tapahtuu kaupunginhallituksessa valtuuston päätöksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan ehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- kaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi liitteen 1 mukaisella hakukuulutuksella, kaupunginhallituksen puheenjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat muutokset hakukuulutukseen valtuuston päätöksen jälkeen;
- viran hakukuulutus julkaistaan kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin nettisivuilla, Lapin Kansassa, Kalevassa, Helsingin Sanomissa, Kuntarekryssä ja työmarkkinatori.fi-sivustolla sekä Kuntalehdessä aikataulun niin salliessa ja muissa kanavissa mahdollisuuksien mukaan;
- viran täyttämässä ei noudateta anonymiä rekrytointimenettelyä, koska virantäyttömenettelyyn liittyy merkittävä tiedottamisintressi;
- haku on avoinna 22.9.-20.10.2025 klo 12.00;
- vahvistaa kaupunginjohtajan kokonaispalkaksi 14 330,00 euroa kuukaudessa 1.9.2026 alkaen;

- päättää valita haastattelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan, kaupunginvaltuuston puheenjohtajan, yhden (1) edustajan kustakin hallitusryhmästä sekä yhden (1) edustajan kustakin valtuustoryhmästä. Haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii palvelussuhdepäällikkö Paavo Aarnio;
- päättää valita valintaprosessissa avustavaksi henkilöarviointikonsultiksi tarjouskilpailun voittaneen Eezy Personnel Oy:n.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan päätösehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henri Ramberg esitti, että kaupunginhallitus ei hyväksy tarjousta konsulttiyhtiön käytöstä, mutta päättää muutoin esitetyn mukaisesti. Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus päätti valita haastattelutyöryhmään Susanna Viitalan, Eemeli Kajulan, Mari Jolangin, Riku Tapion, Henri Rambergin, Tiina Outilan, Petteri Pohjan, Päivi Alaojan, Terhi Heikkilän, Elina Holmin, Tapio Keräsen ja Sara Seppäsen.

Muutoin kaupunginhallitus päätti kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Eemeli Kajula saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 19.35.

Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 336

Valmistelijat / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Hakuaika kaupunginjohtajan virkaan päättyi 20.10.2025 klo 12. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 28.10.2025 päättänyt haastatteluun kutsuttavista hakijoista. Haastattelut on pidetty 30.-31.10.2025. Valintaprosessin on suunniteltu etenevän siten, että suoritettujen haastattelujen perusteella kaupunginhallitus päättää soveltuvuusarviointiin lähetettävistä hakijoista.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Koska kyse on kaupunginjohtajan viran täyttämisestä, kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Muilta osin päätösehdotus tehdään kokouksessa.

Tiedoksi

Ao. hakijat